

STATUT
ZAKLADE ICF

- pročišćeni tekst -

Zagreb, 05. ožujka 2024. godine

Na temelju članka 25. i 27. Zakona o zakladama (NN 106/2018, 98/2019, 151/2022) kao i odredbe članka 14. statuta Zaklade ICF, odluke Upravnog odbora Zaklade ICF sa sjedištem u Zagrebu, Bogovićeve 4, OIB: 63996515356 (u daljnjem tekstu: **Zaklada**) od dana 28. veljače 2024. godine te odluke Zakladnika, društva ICF dioničko društvo za usluge sa sjedištem u Zagrebu, Bogovićeve 4, OIB: 81191879568, od 05. ožujka 2024. godine, statut Zaklade ICF od 30. listopada 2024. godine promijenio se na način da u pročišćenom tekstu glasi:

S T A T U T

ZAKLADE ICF

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- 1.1. Ovim Statutom Zaklade ICF (ovdje i u daljnjem tekstu: Zaklada) utvrđuje se ime i sjedište, osnovna imovina i svrha Zaklade, uporaba njezinih prihoda, odnosno krug osoba koje se Zakladom potpomažu te način na koji se odobrava potpora, Zakladna tijela, postupak postavljanja i razrješenja članova Zakladnih tijela kao i njihova odgovornost za rad, ovlasti Zakladnih tijela, donošenje odluka i objava odluka, prenamjena preostale imovine u slučaju prestanka Zaklade te ostale odredbe značajne za rad i djelovanje Zaklade.

Članak 2.

- 2.1. Ime Zaklade je: Zaklada ICF.

Članak 3.

- 3.1. Sjedište Zaklade je u Zagrebu, Bogovićeve 4.

Članak 4.

- 4.1. Zaklada je pravna osoba.
- 4.2. Zaklada je osnovana Izjavom o osnivanju Zaklade koju je dana 30. listopada 2018. godine donio jedini Zakladnik, ICF dioničko društvo za usluge, sa sjedištem u Zagrebu, Bogovićeve 4, OIB: 81191879568, upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 081002740.

- 4.3. Ministarstvo uprave Republike Hrvatske je Rješenjem KLASA: UP/I-230-02/18-03/19, URBROJ: 515-05-03-01-4-19-4 od 04. veljače 2018. godine odobrio je osnivanje i odredilo upis Zaklade u Zakladni upisnik (Zakladna knjiga broj I, registarski broj zakladnog uloška 265).

Članak 5.

- 5.1. Zaklada ima pravokutni pečat širine 40 mm, na kojem je u sredini pečata ispisano: ZAKLADA ICF.

Članak 6.

- 6.1. Osnovna imovina Zaklade u trenutku njezinog osnivanja sastoji se od osnovne imovine u iznosu od 13.272,28 eura (slovima: trinaest tisuća dvjesto sedamdeset dva zarez dvadeset i osam eura) koji je položen na transakcijski račun Zaklade otvoren kod Raiffeisenbank Austria d.d..
- 6.2. Osnovnu imovinu Zaklade iz stavka 6.1. ovog članka osigurao je uplatom u novcu jedini Zakladnik, ICF dioničko društvo za usluge, sa sjedištem u Zagrebu, Bogovićeve 4.
- 6.3. Vrijednost imovine navedene u stavku 6.1. ovoga članka ne smije se umanjivati, osim uz suglasnosti Ministarstva uprave Republike Hrvatske, ako je to u izuzetnim slučajevima prijeko potrebno radi ostvarenja zakladne svrhe.
- 6.4. Osim imovine navedene u stavku 6.1. ovog članka, imovinu Zaklade čini i imovina koju Zaklada stekne prikupljanjem donacija od članova podupiratelja, djelatnosti Zaklade, priložima domaćih i stranih fizičkih i pravnih osoba te gospodarskim iskorištavanjem imovine sukladno zakonu.

Članak 7.

- 7.1. U narednim godinama nakon osnivanja Zaklade, Zakladnik se obvezuje da će godišnje doprinostiti i do 31. ožujka svake godine u korist Zaklade uplatiti iznos od najmanje 15.000,00 eura (slovima: petnaest tisuća eura).

Članak 8.

- 8.1. Zaklada se može financirati i donacijama podupiratelja koji mogu biti domaće ili strane fizičke i pravne osobe koje prihvati Upravni odbor Zaklade.
- 8.2. Zaklada svakom podupiratelju dostavlja prigodnu zahvalnicu.
- 8.3. Podupiratelji nemaju pravo sudjelovanja u podjeli stečajne ili likvidacijske mase Zaklade.

II. SVRHA ZAKLADE

Članak 9.

- 9.1. Svrha Zaklade je izravno pomaganje projekata i programa za pomoć obiteljima, skrbnicima, edukatorima i rehabilitatorima djece s posebnim potrebama.
- 9.2. Zaklada će svoju svrhu ostvarivati na način da će iz Zakladne imovine financirati:
- Projekte i programe za osnaživanje roditelja, skrbnika i članova obitelji djece s posebnim potrebama,
 - Projekte i programe stručnog usavršavanja edukatora i rehabilitatora za rad s djecom s posebnim potrebama,
 - Tiskane i elektronske izdavačke aktivnosti usmjerene na razvoj kompetencija i informiranosti,
 - Inovativne programe usmjerene na razvoj znanja i vještina djece s posebnim potrebama.
- 9.3. Zakladna imovina koristiti će se prema odluci Upravnog odbora Zaklade, sukladno odredbama Pravilnika o uvjetima, načinu i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade.

III. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA MATERIJALNU POTPORU

Članak 10.

- 10.1. Pravilnik o uvjetima, načinu i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade regulirat će ostvarivanje prava na materijalnu potporu koju dodjeljuje Zaklada.

IV. TIJELA ZAKLADE

Članak 11.

- 11.1. Tijela zaklade su Upravni odbor Zaklade i Upravitelj.
- 11.2. Članovi Zakladnih tijela iz stavka 11.1. ovog članka moraju poslove Zaklade voditi savjesno, u skladu s odredbama zakona i drugih propisa, Statuta i drugih općih akata Zaklade.

IV.I. Upravni odbor Zaklade

Članak 12.

- 12.1. Zakladom upravlja Upravni odbor Zaklade.
- 12.2. Upravni odbor broji 3 (slovima: tri) člana.
- 12.3. Članove Upravnog odbora Zaklade postavlja Zakladnik.

Članak 13.

- 13.1. Zakladnik može člana Upravnog odbora Zaklade kojeg je postavio razriješiti iz slijedećih razloga:
 - na osobni zahtjev člana Upravnog odbora Zaklade,
 - ako član Upravnog odbora Zaklade svoju dužnost ne obavlja savjesno, u skladu sa pozitivnim propisima i drugim općim aktima Zaklade,
 - ako nesudjelovanjem u radu na sjednicama ili na drugi način član Upravnog odbora Zaklade ne ispunjava svoje obveze,
 - ako svojim ponašanjem i istupima član Upravnog odbora Zaklade narušava ugled Zaklade,
 - u slučaju trajnije nesposobnosti za rad člana Upravnog odbora Zaklade.

Članak 14.

- 14.1. Upravni odbor Zaklade:
 - predlaže izmjene i dopune Statuta Zakladniku,
 - donosi Pravilnik o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade,
 - donosi odluke o dodjeli sredstava potpore Zaklade,
 - donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora Zaklade,
 - upravlja i nadzire vođenje poslova Zaklade,
 - upravlja imovinom Zaklade,
 - donosi zaključni račun i druge potrebne financijske dokumente,
 - podnosi odgovarajuća izvješća državnim tijelima u suglasju sa zakonom,
 - imenuje savjetodavna i stručna tijela te povjerenstva, na prijedlog Upravitelja,
 - donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Zaklade.

Članak 15.

- 15.1. Upravni odbor Zaklade ima Predsjednika i Zamjenika Predsjednika Upravnog odbora Zaklade.
- 15.2. Predsjednika i Zamjenika Predsjednika Upravnog odbora Zaklade biraju članovi Upravnog odbora Zaklade između sebe.
- 15.3. Rad članova Upravnog odbora Zaklade, pobliže će se urediti Poslovníkom o radu Upravnog odbora Zaklade.

Članak 16.

- 16.1. Upravni odbor Zaklade obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama koje se održavaju po potrebi.
- 16.2. Sjednica se može održati ako su sjednici nazočna većina članova Upravnog odbora Zaklade.
- 16.3. Upravni odbor Zaklade odluke donosi većinom prisutnih glasova. U slučaju jednakog broja glasova o nekoj odluci, odlučujući je glas Predsjednika Upravnog odbora Zaklade.
- 16.4. Upravni odbor Zaklade i svaki njegov član odgovara za svoj rad Zakladniku.

IV.II. Upravitelj Zaklade

Članak 17.

- 17.1. Upravitelj Zaklade predstavlja i zastupa Zakladu.
- 17.2. Upravitelja Zaklade postavlja Zakladnik.

Članak 18.

- 18.1. Zakladnik može razriješiti Upravitelja iz istih razloga iz kojih može biti razriješen i član Upravnog odbora Zaklade.

Članak 19.

- 19.1. Upravitelj:
 - organizira i vodi rad te poslovanje Zaklade,
 - poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zaklade,
 - provodi odluke Upravnog odbora Zaklade,
 - predlaže Upravnom odboru Zaklade akte Zaklade,
 - odgovoran je za zakonitost rada Zaklade,

- predlaže Upravnom odboru Zaklade savjetodavna i stručna tijela za ostvarivanje zakladne svrhe,
- podnosi izvješća Upravnom odboru Zaklade o stanju poslova i financijskom stanju Zaklade,
- sastavlja izvještaje Upravnom odboru Zaklade,
- priprema sve odluke koje donosi Upravni odbor Zaklade.

Članak 20.

- 20.1. Upravitelj može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Zaklade u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti.

IV.III. Odgovornost za rad

Članak 21.

- 21.1. Članovi Upravnog odbora Zaklade i Upravitelj gospodare imovinom Zaklade pažnjom dobrog domaćina.
- 21.2. Članovi Upravnog odbora Zaklade i Upravitelj za svoj rad odgovaraju Zakladniku.

Članak 22.

- 22.1. Izvješća o korištenju, raspolaganju i upravljanju zakladnom imovinom te financijska izvješća podnose se nadležnim tijelima u skladu sa zakonom.

IV.V. Tajnik Zaklade

Članak 23.

- 23.1. Tajnik Zaklade osigurava stručnu i administrativnu pomoć potrebnu za djelovanje Zaklade.
- 23.2. Tajnik Zaklade:
- pomaže Upravitelju Zaklade,
 - priprema materijale za sjednicu Upravnog odbora Zaklade,
 - sastavlja zapisnike i odluke Upravnog odbora Zaklade,
 - obavlja i sve druge poslove po nalogu Upravitelja Zaklade.
- 23.3. Tajnika Zaklade postavlja Upravitelj Zaklade.

- 23.4. Upravitelj Zaklade može razriješiti Tajnika Zaklade iz istih razloga iz kojih može biti razriješen i član Upravnog odbora Zaklade.

V. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 24.

- 24.1. Statut je temeljni opći akt Zaklade.
- 24.2. Drugi opći akti Zaklade moraju biti u suglasju s odredbama Statuta.
- 24.3. Tumačenje odredaba Statuta i drugih općih akata daje Upravni odbor Zaklade.

VI. OBJAVLJIVANJE ODLUKA

Članak 25.

- 25.1. Odluke tijela Zaklade objavljuju se na web stranicama Zaklade ili na drugi prikladan način.

VII. PRESTANAK ZAKLADE

Članak 26.

- 26.1. Zaklada prestaje na način propisan zakonom.
- 26.2. U slučaju prestanka Zaklade, preostala zakladna imovina pripada Zakladniku.
- 26.3. U slučaju prestanka Zakladnika, prava i obveze Zakladnika iz ovog Statuta prelaze na njegove pravne sljednike.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

- 27.1. Ministarstvo uprave Republike Hrvatske postaviti će Upravitelja Zaklade na prijedlog Zakladnika, kao i prve članove Upravnog odbora Zaklade na prijedlog Upravitelja Zaklade.

Članak 28.

28.1. Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se kada ga odobri
Ministarstvo uprave Republike Hrvatske.

Zagreb, 05. ožujka 2024. godine.

Upravitelj Zaklade ICF



Ratko Bajakić